

Документ, положення якого викладено нижче за текстом, є Публічною Офертою та Публічним Договором. Відповідно до положень ст. ст. 633, 641 Цивільного кодексу України умови публічної оферти та публічного договору однакові для всіх Замовників.

Відповідно до ч. 2 ст. 642 Цивільного кодексу України, внесення оплати є акцептом (прийняттям) даної оферти, що дорівнює укладенню договору на умовах, викладених нижче за текстом.

Дана Публічна Оферта адресована всім фізичним та юридичним особам, які бажають скористатися послугою та мають технічну можливість отримання послуги.

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) про надання послуг

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Публічний договір (далі – Оферта, Договір) є офіційною пропозицією Виконавця з надання Інформаційних послуг юридичним та/або дієздатним фізичним особам (далі – Замовник) на наведених нижче умовах шляхом надання інформації через текстові, відео, фото, аудіо уроки/повідомлення - спеціальної форми передачі інформації, з питань, що входять до сфери діяльності Виконавця.

1.2. Прийняття (акцепт) цієї Оферти означає повне та беззастережне прийняття Замовником усіх умов без будь-яких винятків та/або обмежень та прирівнюється відповідно до ч. 2 ст. 642 Цивільного кодексу України (далі ЦК України) до укладання сторонами двостороннього письмового договору на умовах, викладених нижче в цій Оферті. Ця оферта є достатньою юридичною основою замовлення послуг та їх оплати.

1.3. Цей Публічний договір про надання послуг (Оферта) вважається укладеним (акцептованим) з моменту надходження коштів Замовника на розрахунковий рахунок зазначений Виконавцем.

1.4. Виконавець та Замовник надають взаємні гарантії своєї право- та дієздатності необхідні для укладання та виконання цього Договору про надання Інформаційних послуг.

2. ВИЗНАЧЕННЯ І ТЕРМІНИ

2.1. В цілях цієї Оферти наведені нижче терміни використовуються в наступному значенні:

Оферта – публічний договір про надання послуг.

Інформаційні послуги – будь-які послуги Виконавця, інформація про види та вартість яких визначено на Сайті, сторінці в соціальній мережі Instagram, будь-якому іншому інформаційному ресурсі Виконавця або особистій переписці, що передбачають надання обмеженого доступу Замовнику до закритих каналів надання навчальних матеріалів (наприклад, але не виключено закритий канал Telegram, YouTube, хмарне сховище інформації) відповідно до умов Оферти для участі у навчанні у форматі інформаційних послуг Виконавця з надання за плату мультимедійних курсів, тренінгів,

марафонів (у записі та потоковому форматі), та супутніх інформаційних послуг Виконавця у формі консультацій, за допомогою використання програмного забезпечення із закритим кодом, або послуг в іншій формі. Форма та необхідність надання супутніх інформаційних послуг визначаються Виконавцем самостійно.

Акцепт Оферти - повне та беззастережне прийняття Оферти шляхом здійснення Замовником оплати обраної послуги.

Виконавець – Фізична особа-підприємець Сулейманова Аліса Юріївна, РНОКПП 3504603867, адреса: Україна, 70560, Запорізька обл., Пологівський р-н, село Мирне, Оріхівська ТГ, вулиця Молодіжна, будинок 1, квартира 22, E-mail: suleimanovacooperation@gmail.com.

Замовник – особа, яка здійснила Акцепт Оферти.

Договір про надання послуг (далі – Договір) – договір між Замовником та Виконавцем про надання послуг/Інформаційних послуг, який укладається за допомогою Акцепту цієї Оферти.

Конфіденційна інформація – будь-яка інформація, що стосується персональних даних учасників курсів (заходів)/отримувачей послуг Виконавця, будь-яких матеріалів курсів в оригіналі (аудіо, відео, текстових файлів та повідомлень, тощо) наданих Виконавцем на виконання даного Договору та всієї іншої інформації, про конфіденційність якої Замовнику заздалегідь повідомлено Виконавцем.

3.ПРЕДМЕТ ОФЕРТИ

3.1. Відповідно до умов цієї Оферти Виконавець за винагороду надає Замовнику Інформаційні послуги у відео-, фото-, аудіо-, текстовому форматі, та/або послуги, а Замовник приймає та сплачує Виконавцеві такі послуги згідно визначеного тарифу.

3.2. Обсяг доступних Замовнику послуг/інформації залежить від придбаної інформаційної послуги (пакету послуг) та/або послуги.

3.3. Вартість кожного виду послуги/Інформаційних послуги встановлюється Виконавцем окремо, в залежності від обраного виду послуги, та публікується на сторінці замовлення послуг (сторінка Instagram, Telegram, на сайті та/або будь-якому іншому інформаційному ресурсі) та/або у переписці шляхом надання Виконавцем комерційної пропозиції. Цей договір про надання послуг вважається укладеним з моменту надходження коштів від Замовника на рахунок визначений Виконавцем.

3.4. Платежі за цим договором здійснюється одним із способів, що пропонуються Замовнику, у тому числі при натисканні кнопки «Сплатити», які включають наступні види оплат:

- оплата електронними коштами;
- оплата через платіжні термінали чи інтернет-банкінг;
- оплата на розрахунковий рахунок Виконавця через банк або банк-еквайер;
- оплата через спеціально уповноважених агентів (фізичних або юридичних осіб);
- іншими способами за попереднім погодженням з Виконавцем.

3.5. Надання послуг здійснюється за умови повної оплати обраного тарифу та послуги. Сума оплати, що внесена частково, в тому числі сума внесена у якості «броні», є завдатком та є забезпеченням виконання грошових зобов'язань Замовником. У разі відмови Замовника від внесення повної оплати або відмови від проходження навчання, отримання послуги завдаток не повертається.

3.6. Повна Оплата внесена Замовником не повертається, виключення є лише випадки передбачені даним Договором та законодавством України.

3.7. У разі, невиконання Замовником зобов'язань з оплати послуги в узгоджений Сторонами термін, Виконавцем послуги передбачені даним Договором не надаються та встановлюється, що неможливість виконати Договір виникла з вини Замовника. При цьому гроші за оплачені послуги Замовнику не повертаються.

3.8. Перед тим, як замовляти, оплачувати або користуватися послугами Замовник зобов'язується уважно ознайомитись з умовами зазначеними в даному документі. Здійснюючи оплату, Замовник беззаперечно приймає УМОВИ даного Договору та Політику конфіденційності Виконавця.

4.УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ

4.1. Послуги надаються шляхом, що визначається згідно домовленостей Сторін, а також в інших формах та іншими способами, визначеними Виконавцем.

4.2. Строк надання кожного виду послуги, умови та деталі визначаються Виконавцем окремо у пропозиції наданій Замовнику шляхом публікації на сторінці замовлення послуг (сторінка Instagram, Telegram, на сайті та/або будь-якому іншому інформаційному ресурсі), через який здійснюється продаж послуги Виконавця та/або особистій переписці Сторін, що стає невід'ємною частиною даного Договору.

4.3. Придбання послуги підтверджується внесенням оплати одним із передбачених Договором способів. Надання доступу здійснюється автоматично або після відправки Замовником фото-підтвердження оплати послуг Виконавцю.

4.4. Якщо Замовник після оплати не отримав доступу до послуги, йому необхідно звернутися до служби підтримки Виконавця за адресою E-mail: suleimanovacooperation@gmail.com, або повідомити про це будь-яким іншим можливим способом зв'язку з Виконавцем.

4.5. Якщо Інформаційна послуга передбачає надання доступу до навчального матеріалу, то надання такого матеріалу здійснюється за передбаченим Виконавцем графіком. Виконавець має право змістити узгоджений графік проведення вебінарів або надання доступу до навчального матеріалу на 2 (два) – 3 (три) дні, заздалегідь повідомивши про це Замовника

4.6. Якщо Замовник не скористався оплаченими послугами (не взяв участь у заході) з будь-яких причин, Виконавець не відшкодовує вартість таких послуг.

4.7. При отриманні послуг Замовник отримує доступ до певного контенту (інформаційних і навчальних матеріалів), право інтелектуальної власності на який належить Виконавцю або підрядникам, яких Виконавець залучає до надання послуг.

4.8. Право використання контенту та матеріалів, отриманих в процесі надання послуг, обмежене використанням в особистих цілях і не допускається для інших цілей.

4.9. Замовник розуміє і погоджується з тим, що його участь при наданні послуг може бути предметом фото та/або відеофіксації та надає згоду на оприлюднення Виконавцем чи його підрядниками таких фото на сайті чи у соціальних мережах. Також Замовник дає згоду на оприлюднення результатів Замовника отриманих в результаті надання послуг Виконавцем.

4.10. Часом роботи Виконавця є час з 15:30 до 23:00 години за Київським часом, окрім вихідних та святкових днів, протягом яких надаються відповіді.

4.11. Послуги можуть надаватись, як на українській так і на російській мові, за вибором Виконавця і це не є підставою для подачі скарг, заяв про повернення коштів або пред'явлення будь-яких інших претензій. Замовник акцептуючи дану оферту беззаперечно погоджується з цим, та підтверджує, що не буде на підставі цього подавати скарги на Виконавця.

4.12. Прийняття послуги провадиться без підписання акту про надання послуг. Послуги, які передбачають публікацію навчальних матеріалів, вважаються наданими належним чином в момент їх публікації в Чаті Курсу/навчальній платформі, відповідно до сплаченого Замовником Пакету Послуг, на який Замовник зареєстрований. Консультація/зідзвон/розбір/вебінар/гра вважається проведеним в день за встановленим графіком та зараховується до загальної кількості проведених зустрічей, якщо заздалегідь не було узгоджено перенесення. Факт присутності або відсутності Замовника на ньому не впливає на факт проведення.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець має право залучити до виконання цього Договору третіх осіб, залишаючись відповідальним в повному обсязі перед Замовником за дотримання вимог цього Договору та збереження якості послуг, що надаються.

5.2. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послугу та/або доступ до оплачених текстових, відео, фото, аудіо-матеріалів протягом строку узгодженого сторонами. Графік черговості надання послуги та/або учбових матеріалів встановлюється Виконавцем окремо та стає невід'ємною частиною даного Договору.

5.3. Виконавець несе відповідальність за зберігання та обробку персональних даних Замовника, забезпечує конфіденційність цих даних у процесі їх обробки та використовує їх виключно для якісного надання послуг Замовнику.

5.4. Виконавець гарантує надання Замовнику повної та достовірної інформації про послугу на його вимогу.

5.5. Виконавець має право припиняти надання платних послуг з моменту закінчення терміну (строку) їх надання, або здійснювати обмеження доступу Замовника до навчальних матеріалів у випадку не здійснення повної оплати.

5.6. Виконавець розриває даний договір та припиняє надання послуг без повернення коштів з анулюванням доступу Замовника до вже опублікованого матеріалу у разі встановлення факту розповсюдження Замовником відео- та аудіо матеріалів, отриманих ним від Виконавця третім особам за плату або безоплатно. Використання Замовником матеріалів в первинному вигляді, одержаних в результаті отримання Інформаційних послуг, допускається лише в особистих цілях та для особистого використання Замовника.

5.7. Виконавець має право змінювати умови цієї Оферти в односторонньому порядку без попереднього повідомлення Замовника, публікуючи зазначені зміни не пізніше 5 календарних днів з дня їх внесення (прийняття).

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

- 6.1.** Замовник зобов'язаний надавати достовірну інформацію про себе у процесі заповнення заявки (реєстрації) на надання послуг. Замовник відповідає за достовірність такої інформації.
- 6.2.** Замовник зобов'язується під час використання платних послуг своєчасно оплачувати послуги Виконавця в обсязі, порядку та строки, передбачені цим Договором та обраним тарифом.
- 6.3.** Замовник зобов'язується ознайомитися з даною Офертою, умовами надання вибраних послуг, дотримуватись та виконувати їх вимоги.
- 6.4.** Замовник зобов'язується з'являтися на спільні зустрічі з Виконавцем, якщо такі передбачені пакетом послуг, за встановленим графіком.
- 6.5.** Замовник зобов'язується не відтворювати, не повторювати, не копіювати, не продавати, а також не використовувати з будь-якою метою в первинному вигляді матеріали, що стали йому доступними у зв'язку з наданням послуги, за винятком особистого їх використання. Будь-яке порушення авторських і суміжних прав призводить до настання цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності та повинно бути припинено на вимогу Виконавця.
- 6.6.** Замовник зобов'язаний підтримувати у справному технічному стані обладнання та канали зв'язку, що забезпечують доступ до участі у навчанні. Виконавець не несе відповідальності за ненадання (неякісне надання) послуги з причин, що не залежать від Виконавця (в т.ч. через невиконання п. 6.1 цієї Оферти).
- 6.7.** Замовник зобов'язується з повагою ставитись до Виконавця та не публікувати в спільному чаті учасників, що отримують разом із Замовником послуги, в тому числі в чаті під час спільних онлайн зустрічей, не писати окремо учасникам, інформацію, що принижує честь і гідність, а також ділову репутацію Виконавця та його команди.
- 6.8.** Замовнику у спільному чаті під час отримання послуг заборонено:
- рекламувати себе або будь-який вид послуг (виключенням є спеціально організований Виконавцем нетворкінг);
 - поширювати матеріали, обговорювати теми в чаті, які не стосуються програми курсу/інформаційного продукту;
 - поширювати матеріали інших авторів;
 - пересилати матеріали курсу (аудіо, відео, фото, текстові повідомлення) третім особам;
 - створювати з учасниками спільні групи для обговорення Виконавця та його послуг;
 - розсилати учасникам запрошення у інші чати;
 - пересилати (аудіо, відео, фото, текстові повідомлення) інших учасників, робити посилання на чат третім особам, які не є учасниками курсу/чату. Вся інформація, що міститься в чаті Виконавця є конфіденційною і не може бути передана іншим особам.
 - ображати, знецінювати, погрожувати, переслідувати, цькувати, проявляти відвертий хейт, тощо, по відношенню до інших учасників та/або адміністраторів, автора курсу.
- 6.9.** Замовник користується всіма правами споживача відповідно до чинного законодавства України, яке регулює відносини щодо надання послуг.
- 6.10.** Замовник у разі надання йому послуги неналежної якості має право скористатися правами, передбаченими ст. 8 Закону України «Про захист прав споживачів», виключно

у випадках, коли порушення його прав сталося з вини Виконавця та за доведеністю зазначеної обставини.

6.11. Усі претензії щодо якості наданої Інформаційної послуги повинні надсилатися Замовником за адресою E-mail: suleimanovacooperation@gmail.com. Строк розгляду претензії(ій) Замовника Виконавцем становить 30 (тридцять) днів (у тому числі претензій, що містять вимогу про повернення коштів) з моменту надходження претензії на адресу Виконавця.

6.12. У разі прийняття рішення Виконавцем про повернення коштів, Кошти повертаються Замовнику шляхом їх зарахування на рахунок Замовника на кредитну картку, особистий рахунок або інші реквізити узгоджені сторонами. Усі повернення коштів здійснюються за умови направлення Замовником на адресу Виконавця заяви за формою, яка буде надіслана Замовнику листом електронною поштою. Сторони беззастережно приймають, що остаточне рішення про спосіб повернення коштів залишається в кожному конкретному випадку на розсуд Виконавця. У разі повернення коштів на рахунок Замовника у банку або на рахунок Замовника у платіжній системі, заповнена заява на повернення грошових коштів із підписом Замовника за формою у сканованому електронному вигляді надсилається електронною поштою Виконавцю (допускаються такі формати файлу: gif, jpeg, pdf). Заява на повернення Грошових коштів повинна містити в обов'язковому порядку відомості про рахунок Замовника, комерційну організацію (банк), де зберігається рахунок, її адресу. У разі відсутності у заяві достатніх відомостей, необхідних для повернення коштів Виконавець не гарантує строків, зазначених у п. 6.13 Договору.

6.13. Кошти зараховуються на рахунок у банку, зазначений Замовником, протягом 30 календарних днів з моменту, коли Виконавець отримав підписану та скановану заяви Замовника за формою. Фінансовий документ, що підтверджує внесення коштів Виконавцем на рахунок Замовника, є доказом виконання Виконавцем обов'язку щодо повернення коштів Замовнику, що беззастережно приймається сторонами.

6.14. У разі здійснення часткового повернення оплати, Сторони зобов'язані підписати відповідний Договір. Без його підписання, повернення не здійснюється.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення п. 6.5 Договору, розповсюдження та/або передачі будь-яких інформаційних та навчальних матеріалів з Курсу Виконавця (повністю або окремих його частин) Замовником третім особам, Замовник, окрім збитків та упущеної вигоди Виконавця, повинен сплатити на користь Виконавця штраф у 10 (десяти) кратному розмірі вартості придбаного ним продукту Виконавця, за кожний виявлений випадок, протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання відповідного повідомлення від Виконавця. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання ними зобов'язань за цим Договором.

7.2. У випадку порушення Замовником п. 6.7, 6.8. Договору Виконавець розриває даний договір та припиняє надання послуг без повернення коштів, сплачених за послуги. Окрім цього Замовник повинен сплатити збитки та упущену вигоду Виконавцю, які настали в результаті такого порушення.

7.3. Сторони домовились, що Умови даного Договору регулюються законодавством України і саме воно підлягає застосуванню у разі виникнення розбіжностей.

7.4. Усі спори та розбіжності, які можуть виникнути у зв'язку з цими Умовами, включаючи будь-які питання щодо їх виконання, укладання, дійсності або розірвання, Сторони намагатимуться вирішити шляхом переговорів.

7.5. Замовник погоджується, що з метою вирішення спорів між Сторонами ефективним та обов'язковим для використання засобом комунікації є листування із Замовником за адресою E-mail: suleimanovacooperation@gmail.com.

7.6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цій Оферті сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

7.7. Виконавець не несе відповідальності за невідповідність змісту Інформаційних послуг та/або результатів надання послуги очікуванням Замовника та/або його суб'єктивній оцінці. Така невідповідність очікуванням та/або негативна суб'єктивна оцінка не є підставою вважати послуги наданими неякісно чи в неузгодженому об'ємі та не є підставою повернення коштів за сплачені послуги.

7.8. У разі порушення Замовником умов цього Договору, він зобов'язаний відшкодувати Виконавцю всі збитки, понесені у зв'язку із задоволенням претензій третіх осіб (чиї права порушив Замовник). Виконавець залишає за собою право пред'являти Замовнику претензії за втрати та інші вимоги в порядку регресу.

7.9. Виконавець не несе відповідальність:

- за зміст даних користувача, а також за зміст будь-якої інформації, що вноситься іншими користувачами.

- у разі тимчасової непрацездатності мобільного додатку «Telegram» через такі причини: планові або позапланові технічні чи профілактичні роботи, технічні збої інтернет-провайдерів, комп'ютерних мереж, серверів та засобів, а також протиправні дії третіх осіб або форс-мажорні обставини. При цьому Виконавець бере на себе обов'язок докласти максимум зусиль для відновлення працездатності в найкоротший термін.

8. ГАРАНТІЇ ЯКОСТІ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОСЛУГИ

8.1. Замовник, приймаючи умови цієї Оферти, бере на себе також ризик неотримання прибутку та ризик можливих збитків, пов'язаних із використанням знань, умінь та навичок, отриманих Замовником у ході надання Інформаційної послуги.

8.2. Гарантуючи успішність застосування отриманих знань, умінь та навичок, а також отримання Замовником Інформаційної послуги певного прибутку (доходу) з їх використанням (реалізацією) у певному чи невизначеному майбутньому Виконавець не несе відповідальності за неотримання прибутку (доходу), отримання прибутку (доходу) нижче очікувань Замовника, а також за прямі та непрямі збитки Замовника, оскільки успішність використання Замовником отриманих знань, умінь та навичок залежить від багатьох відомих та невідомих Виконавцю факторів: цілеспрямованості, працьовитості, завзятості, рівня інтелектуального розвитку, творчих здібностей Замовника, інших його індивідуальних якостей та персональних характеристик, що приймається обома сторонами.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), що виникли після укладення цього Договору та унеможливили виконання зобов'язань відповідно до умов цього Договору. До таких обставин зокрема, але не обмежуючись, належать надзвичайні ситуації техногенного, природного чи екологічного характеру, аварії в системах електропостачання, руйнування цих систем, спричинені, зокрема, землетрусами, повеннями, ураганами тощо, тривала відсутність електроенергії та інтернету з незалежних від сторін причин, воєнні дії, заколот, страйк, масові заворушення, заворушення та інші протиправні дії, а також стан здоров'я Виконавця (та/або ведучого вебінару), повінь, пожежа, антитерористичні операції, землетрус та інші стихійні лиха, війна, військові дії, неконтрольовані, протиправні дії та акти вандалізму третіх осіб, революційні дії, громадські заворушення, акти чи дії органів державного управління, прийняття законних чи підзаконних актів, які прямо впливають на можливість виконання сторонами умов цього Договору, та будь-які інші надзвичайні обставини.

9.2. Сторони домовились, що у разі виникнення обставин, передбачених п. 9.1. Договору, термін виконання зобов'язань за цим Договором збільшується на період часу, протягом якого діяли ці обставини та їх наслідки.

9.3. Якщо форс-мажорні обставини та їх наслідки продовжують діяти понад шість місяців, сторони у найкоротші терміни мають провести переговори з метою виявлення прийнятних для обох Сторін альтернативних способів виконання умов цього Договору та досягнення відповідних письмових домовленостей.

10. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ/УМОВИ

10.1. Замовник гарантує, що всі умови Оферти йому зрозумілі і він приймає їх безумовно та в повному обсязі, без будь-яких умов, винятків та застережень.

10.2. У разі виникнення питань, які не врегульовані цим Договором, Сторони зобов'язуються керуватись нормами, встановленими чинним законодавством України.

10.3. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати договір надання послуг із Замовником або відмовити у наданні послуг без повідомлення причини, повідомивши про це Замовника будь-яким зручним способом, здійснивши при цьому повернення коштів за недоотримані послуги, що були оплачені Замовником.

10.4. У разі розірвання Договору через порушення Замовником передбачених даним Договором умов, Виконавець не менше ніж за 3(три) календарні дні до дати його розірвання надсилає Замовнику лист-повідомлення про розірвання Договору з зазначенням причини розірвання. Цей Договір вважається розірваним достроково в односторонньому порядку через 1 (один) календарний день з дати відправки Виконавцем листа-повідомлення про розірвання будь-яким можливим способом раніше здійсненої комунікації Сторонами. Підписання додаткових угод при цьому між Сторонами не здійснюється.

10.5. Сторони дають одна одній згоду на обробку та зберігання персональних даних, які стають відомими ним, у зв'язку із укладенням цього Договору, у межах, у яких це необхідно відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.6. Усі запити щодо надання послуг та використання матеріалів, які надаються, зокрема, передбачені цими Умовами, повинні надсилатися Виконавцю за адресою E-mail: suleimanovacooperation@gmail.com.

10.7. Договір набирає чинності з моменту акцептування оферти Замовником та діє до повного виконання сторонами зобов'язань. Договір може бути розірваний достроково у випадках, прямо встановлених цим Договором або чинним законодавством України.

10.8. У разі надсилання документів, пов'язаних з виконанням Договору, через чат інтернет-месенджера Telegram (інший узгоджений Сторонами чат) належним направленням документів вважається направлення повідомлення до Telegram-чату, створеного Сторонами для взаємодії за Договором, при необхідності з вкладеним файлом сканованої копії документа у форматі PDF, JPEG або іншому форматі. При цьому датою отримання документа вважається календарна дата направлення повідомлення до такого Telegram-чату. Доказом направлення документів через чати інтернет-месенджерів Telegram, інших інтернет-месенджерів буде роздрукована з комп'ютера паперова версія скрін повідомлень інтернет-месенджера за вказану дату.

Реквізити Виконавців:

Фізична особа-підприємець Сулейманова Аліса Юріївна

РНОКПП 3504603867

адреса: Україна, 70560, Запорізька обл., Пологівський р-н, село Мирне, Оріхівська ТГ, вулиця Молодіжна, будинок 1, квартира 22

E-mail: suleimanovacooperation@gmail.com